



## Effizient und zielgerichtet moderieren

Wir verbringen viel Zeit in Sitzungen und Workshops. Nicht selten steht am Ende anstatt Genugtuung über gelungene Resultate ein Unbehagen über nicht erreichte Ziele oder der Wunsch, die Zeit effizienter und effektiver zu nutzen. Das ist möglich! Mit der optimalen Vorbereitung und einer zielgerichteten Moderation werden Sitzungen und Workshops zu produktiven und zufriedenstellenden Momenten! Investieren Sie 48 Stunden plus und lernen Sie, wie man das erwartete Ziel in der angemessenen Zeit erreicht.

**Datum :** Mittwoch, 06. April bis Freitag, 08. April 2022

**Ort :** Propstei, Propsteiweg, 5463 Wislikofen AG

**Kursleitung :** Olivia Hartmann, AGRIDEA (olivia.hartmann@agridea.ch)  
Valérie Cavin, AGRIDEA (valerie.cavin@agridea.ch)

**Kursnummer :** 22.003

**Ziele :** Die Teilnehmenden:

- befassen sich mit ihrer Rolle als Moderierende, erkennen Potential für Verbesserung;
- erlernen die Grundlagen für eine teilnehmerorientierte, situationsgerechte und zielgerichtete Moderation von Veranstaltungen und Sitzungen;
- üben Gesprächsführung und den Umgang mit schwierigen Situationen und herausfordernden Teilnehmenden.

**Zielpublikum :** Personen, die Sitzungen und andere Gruppenanlässe effizient und effektiv moderieren möchten.

## Mittwoch, 06. April 2022

13.00	Eintreffen, Kaffee
13.30	<b>Einstieg ins Training</b> Programm, Ziele, Vorstellung
14.00	<b>Der/Die Moderierende</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Voraussetzungen/Fähigkeiten</li></ul>
15.00	<b>Der/Die Moderierende</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Rolle und Funktion</li></ul> <b>Visualisieren in Moderationssituationen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wozu und wie</li></ul>
18.30	Nachtessen
19.45	Übungsmöglichkeiten
21.00	Ende

## Donnerstag, 07. April 2022

08.15	<b>Einstieg in den Tag und Methodenrückblick vom Vortag</b> <b>Reflexion und Diskussion der eigenen Moderationssituation</b> <b>Entscheidungsfindung in einer Gruppe</b> <ul style="list-style-type: none"><li>praktische Erfahrung und Reflexion des Prozesses</li></ul>
12.30	Mittagessen
14.00	<b>Fortsetzung Entscheidungsfindungen</b> <b>Paraphrasieren – die Kernkompetenz für Moderierende</b> <b>Struktur und Planung von Anlässen</b>
18.30	Abendessen
19.30	<b>Umgang mit herausfordernden Situationen und schwierigen Teilnehmenden</b>
21.00	Ende

## Freitag, 08. April 2022

08.15	<b>Einstieg in den Tag</b> <b>Vorbereitung einer Moderation konkret</b> <ul style="list-style-type: none"><li>praktische Erfahrungen und Reflexion des Prozesses</li></ul> <b>Auftritt mit Video-Feedback</b>
12.30	Mittagessen
14.00	<b>Spezielle Themen, offene Fragen</b> <b>Evaluation und Transfer</b>
16.00	Ende

Kaffeepausen sind jeweils am Morgen und am Nachmittag vorgesehen. Jeder Tag wird mit einer persönlichen Reflektion (Lernprotokoll) abgeschlossen

## Praktische Informationen

### Kurspauschale

Kantonale Beratungs- und Lehrkräfte, Mitarbeitende von AGRIDEA-Mitgliederorganisationen und BLW, Mitarbeitende aus Forschungs- und Bildungsstätten

- CHF 580.– / Kurs
- Übrige Teilnehmende
- CHF 940.– / Kurs

### Inbegriffen in der Kurspauschale

Kopie des Buches: Moderation – Die Kunst, Veranstaltungen zielorientiert und zeitsparend zu führen; E. Bolliger, T. Zellweger; AGRIDEA (Wert CHF 40.–)

### Zusätzliche Kosten

- Seminarpauschale CHF 195.– / Tag (Einzelzimmer inkl. Vollpension) = **Total CHF 390.–**

**Wichtig: Die Zimmer müssen von den Teilnehmenden direkt beim Hotel reserviert werden.**

[www.propstei.ch](http://www.propstei.ch)

**Die Rechnung** für die Kurspauschale erhalten Sie nach dem Kurs.

**Direkt vor Ort bezahlen** Sie die Kosten für Übernachtung und Essen.

### Anmeldung

[22.003](https://www.agridea.ch/de/allgemeine-geschaeftsbedingungen)

Mit der Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der AGRIDEA. Sie finden diese unter <https://www.agridea.ch/de/allgemeine-geschaeftsbedingungen>.

### Anmeldefrist

Donnerstag 3. März 2022

### Informationen

+41 (0)52 354 97 30  
[kurse@agridea.ch](mailto:kurse@agridea.ch)

**Abmeldung** ohne Kostenfolge ist möglich bis zur Anmeldefrist. Für Abmeldungen, die später erfolgen, wird die Hälfte der Kurspauschale in Rechnung gestellt. Vorbehalten bleibt ausserdem die zusätzliche Rechnungsstellung für darüber hinausgehende Kosten, die z.B. durch bereits erfolgte Reservationen (Restaurant und Hotel; es gelten deren Allgemeinen Geschäftsbedingungen) entstanden sind. Ohne Abmeldung, oder bei einer partiellen Teilnahme, wird die ganze Kurspauschale in Rechnung gestellt.